（別紙）

勤務条件等

<table>
<tr><td>職種(職名)</td><td colspan="2">事務職員</td></tr>
<tr><td>主な職務内容</td><td colspan="2">確定申告事務の補助等</td></tr>
<tr><td>必要資格等</td><td colspan="2">パソコン（エクセル・ワード）の基本操作が可能な方</td></tr>
<tr><td>任用期間</td><td colspan="2">令和9年1月12日以降　～　令和9年3月31日</td></tr>
<tr><td>勤務場所</td><td colspan="2">若桜町役場税務住民課</td></tr>
<tr><td>募集人数</td><td colspan="2">１名</td></tr>
<tr><td>勤務日</td><td colspan="2">平日　週5日　※ただし、休日申告受付日を設けた場合は勤務とし、平日に休日を振り返る</td></tr>
<tr><td>勤務時間</td><td colspan="2">8:30～16:30</td></tr>
<tr><td>時間外勤務</td><td colspan="2">有</td></tr>
<tr><td rowspan="5">給与</td><td>報酬(給料)</td><td>日額　8,500円　～　8,500円</td></tr>
<tr><td>通勤手当</td><td>有</td></tr>
<tr><td colspan="2">通勤距離片道2㎞以上の場合に支給。（公共交通機関利用者は月額150,000円、自動車等使用者は月額38,700円を上限とします。）</td></tr>
<tr><td>期末手当</td><td>無</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">休暇</td><td>年次有給休暇</td><td>無</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>特別休暇等</td><td>無</td></tr>
<tr><td>社会保険等</td><td colspan="2">適用あり　（医療保険・厚生年金保険・雇用保険）</td></tr>
<tr><td>災害補償</td><td colspan="2">労災保険または公務災害補償制度が適用になります。</td></tr>
</table>